

THÔNG BÁO

Về việc khai báo và cập nhật thông tin sinh viên ngoại trú học kỳ 1, năm học 2025 - 2026

Thực hiện Quyết định số 1378/QĐ-ĐHSP ngày 10/5/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định ngoại trú đối với sinh viên đào tạo trình độ đại học, cao đẳng ngành giáo dục mầm non hình thức chính quy của Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh, Trường thông báo đến sinh viên về việc khai báo và cập nhật thông tin ngoại trú học kỳ 1, năm học 2025 - 2026. Cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện

Tất cả sinh viên hệ chính quy đang học tập tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh, cư trú (*thường trú hoặc tạm trú*) tại một địa điểm, không ở trong khu nội trú (Ký túc xá) của Trường.

2. Thời gian

Từ ngày 11/11/2025 đến hết ngày 25/11/2025.

3. Nội dung cập nhật

Sinh viên bắt buộc phải cập nhật thông tin **ở thời điểm hiện tại** với các nội dung sau đây:

a) Các thông tin cập nhật trên hệ thống trực tuyến

- **Thông tin ngoại trú:** Sinh viên cập nhật các thông tin:

- + Ngày đăng ký cư trú;
- + Năm học đăng ký;
- + Học kỳ đăng ký;
- + Tên chủ nhà trọ/chủ hộ;
- + Số điện thoại chủ hộ/chủ nhà trọ;
- + Tỉnh/thành phố (sau sáp nhập);
- + Phường/xã/đặc khu (sau sáp nhập);
- + Số nhà và tên đường.

- **Thông tin khác:** Sinh viên tự cập nhật

+ Số tài khoản ngân hàng và Ngân hàng (*Lưu ý: Sinh viên đăng ký hưởng chính sách theo Nghị định 116 cần đảm bảo việc cung cấp thông tin ngân hàng theo quy định để nhận hỗ trợ sinh hoạt phí và hạn chế việc thay đổi thông tin này*).

- + Số điện thoại di động cá nhân;
- + Ngày cấp Căn cước công dân hoặc Căn cước (*nếu có thay đổi*);
- + Nơi cấp Căn cước công dân hoặc Căn cước (*nếu có thay đổi*);

Lưu ý: Đối với các nội dung cập nhật trên hệ thống trực tuyến, **sau 48 giờ** kể từ thời điểm khai báo, hệ thống của Trường sẽ tự động ghi nhận và cập nhật thông tin, sinh viên không cần gửi lại nếu không có thay đổi.

b) Các thông tin cập nhật trực tiếp

Nếu sinh viên có nhu cầu điều chỉnh đối với các thông tin sau:

- Nơi sinh;
- Dân tộc;
- Giới tính;
- Số Căn cước công dân hoặc Căn cước

Sinh viên mang theo minh chứng hoặc giấy tờ có liên quan, đến trực tiếp các bộ phận sau để được hỗ trợ cập nhật (***nếu có thay đổi***):

- Đối với cơ sở chính: Đến trực tiếp Phòng Công tác chính trị và Học sinh, sinh viên (A.110 - Cơ sở 280 An Dương Vương), gặp ông Nguyễn Sỹ Xuân.
- Đối với Phân hiệu Long An: Đến trực tiếp Tổ Đào tạo - Khảo thí - Công tác sinh viên của Phân hiệu Long An, gặp ông Phước Công Nguyễn.
- Đối với Phân hiệu Gia Lai: Đến trực tiếp Tổ Đào tạo - Khảo thí - Công tác sinh viên của Phân hiệu Gia Lai, gặp ông Nguyễn Phú Quốc.

4. Quy trình thực hiện cập nhật thông tin ngoại trú

- Xem hướng dẫn ở Phụ lục kèm theo.
- Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần hỗ trợ, sinh viên liên hệ:
 - + Cơ sở chính: **Ông Trần Thế Mỹ**, chuyên viên Phòng Công tác chính trị và Học sinh, sinh viên qua số điện thoại (028) 38352020 - Số nội bộ 128 hoặc gửi về địa chỉ hộp thư điện tử: hopthusinhvien@hcmue.edu.vn.
 - + Phân hiệu Long An: **Ông Phước Công Nguyễn**, chuyên viên Tổ Đào tạo - Khảo thí - Công tác sinh viên qua số điện thoại 0272 3512281 hoặc gửi về địa chỉ hộp thư điện tử: longan.htsv@hcmue.edu.vn.
 - + Phân hiệu Gia Lai: **Ông Nguyễn Phú Quốc**, chuyên viên Tổ Đào tạo - Khảo thí - Công tác sinh viên qua số điện thoại 0988963169 - hoặc gửi về địa chỉ hộp thư điện tử: quocnp@hcmue.edu.vn.

Trên đây là thông báo về việc khai báo và cập nhật thông tin sinh viên ngoại trú học kỳ 1, năm học 2025 - 2026, đề nghị Ban Chủ nhiệm các Khoa, Ban Giám đốc Phân hiệu, Cố vấn học tập và Ban cán sự lớp có trách nhiệm thông tin, đôn đốc, nhắc nhở sinh viên của lớp mình thực hiện nghiêm túc, đầy đủ.

Nơi nhận:

- Phân hiệu Long An, Gia Lai (*để thực hiện*);
- Các khoa đào tạo (*để thực hiện*);
- Lưu: TCHC, CTCTHSSV.My

