

KẾ HOẠCH
Xây dựng khoá học “Sinh hoạt công dân - sinh viên” trực tuyến
năm học 2024 - 2025

Căn cứ chương trình cải tiến công tác hỗ trợ và phục vụ người học, Trường triển khai Kế hoạch xây dựng khoá học “Sinh hoạt công dân - sinh viên” trên Cổng thông tin đào tạo trực tuyến Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh (gọi tắt là VLE) dành cho sinh viên hệ chính quy năm học 2024 - 2025. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tăng cường việc ứng dụng công nghệ thông tin, phương tiện thông tin trong học tập, rèn luyện và phát triển năng lực tự học của sinh viên.
- Đẩy mạnh việc chuyển đổi số trong công tác sinh viên thông qua việc triển khai khóa học “Sinh hoạt công dân - sinh viên” trên hệ thống VLE.
- Tạo điều kiện thuận lợi để sinh viên tham gia sinh hoạt đầy đủ và đảm bảo chất lượng và đạt hiệu quả cao.

II. NỘI DUNG HỌC LIỆU

1. Các quy chế, quy định về đào tạo, chế độ chính sách, công tác sinh viên

- Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế đào tạo trình độ đại học.
- Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Thủ tướng Chính phủ về Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021.
- Quyết định số 1665/QĐ-TTg ngày 30/10/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025”.
- Quyết định số 1410/QĐ-ĐHSP ngày 09/8/2021 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.
- Quyết định số 989/QĐ-ĐHSP ngày 29/3/2022 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế tác sinh viên đối với chương trình đào tạo hệ đại học chính quy tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.
- Quyết định số 1738/QĐ-ĐHSP ngày 15/10/2021 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định về hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.

- Quyết định số 2650/QĐ-ĐHSP ngày 16/9/2022 về việc ban hành Quy chế đánh giá điểm rèn luyện của sinh viên hệ chính quy tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.

- Quyết định số 1352/QĐ-ĐHSP ngày 07/6/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ hình thức học cùng lúc hai chương trình tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.

- Quyết định số 3673/QĐ-ĐHSP ngày 20/12/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định xét miễn học, miễn thi và công nhận điểm học phần trong chương trình đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.

- Quyết định số 969/QĐ-ĐHSP ngày 21/4/2023 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy tắc ứng xử của viên chức, người lao động và người học Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.

- Quyết định số 1378/QĐ-ĐHSP ngày 10/5/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định ngoại trú đối với sinh viên đào tạo trình độ đại học, cao đẳng ngành giáo dục mầm non hình thức chính quy của Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh.

- Triển khai Kế hoạch Chiến lược phát triển Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 - 2025 tầm nhìn đến 2030.

2. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng đối với sinh viên

- Quán triệt Nghị quyết Hội nghị lần thứ Tám, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII và tìm hiểu “Chiến lược bảo vệ Tổ quốc trong tình hình mới” và “Tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ trí thức đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước nhanh và bền vững trong giai đoạn mới”.

- Tuyên truyền Chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam.

- Sinh hoạt Chuyên đề “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa dân tộc”.

- Giới thiệu hoạt động đảm bảo chất lượng, lấy ý kiến khảo sát về sự hài lòng của sinh viên trong hoạt động giảng dạy của giảng viên và cố vấn học tập. Phát huy vai trò của người học trong việc kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục và kiểm định chương trình đào tạo.

- Giới thiệu về vai trò, lịch sử hình thành, cơ cấu tổ chức của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hội Sinh viên Việt Nam tại Trường.

3. Phổ biến, giáo dục pháp luật cho sinh viên

- Quyền con người, quyền công dân theo Hiến pháp năm 2013, nội dung liên quan tới người học tại Luật Giáo dục năm 2019, Luật Giáo dục đại học năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học 2018.

- Luật Phòng, chống tham nhũng và công tác phòng chống tham nhũng trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Luật An ninh mạng và các hành vi vi phạm pháp luật trên không gian mạng.

- Luật Giao thông đường bộ năm 2008 và Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGTVT ngày 14/01/2022 quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt.

- Luật phòng, chống ma túy năm 2021.

- Luật Bình đẳng giới năm 2006.

- Luật phòng, chống bạo lực gia đình năm 2023.

- Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng 2023.

- Luật Khám bệnh, chữa bệnh 2023; Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc hướng dẫn Luật Khám bệnh, chữa bệnh; Quyền và nghĩa vụ của sinh viên khi tham gia bảo hiểm y tế bắt buộc.

4. Các kỹ năng, thông tin cần thiết cho sinh viên

- Kỹ năng quản lý tài chính và phòng ngừa tín dụng đen.

- Kỹ năng tự chăm sóc sức khỏe tâm thần.

- Kỹ năng xây dựng kế hoạch học tập.

- Cách sử dụng, truy cập trang thông tin cá nhân sinh viên, email sinh viên và hướng dẫn khôi phục mật khẩu đối với các tài khoản sinh viên.

- Các hoạt động hỗ trợ sinh viên, khởi nghiệp, tư vấn định hướng nghề nghiệp, giới thiệu việc làm cho sinh viên.

- Giới thiệu thông tin về các học bổng du học trao đổi, các học bổng khác và các chương trình giao lưu văn hoá.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Công tác chính trị và Học sinh, sinh viên (CTCT&HSSV)

- Làm đầu mối triển khai kế hoạch xây dựng, tiếp nhận dữ liệu sinh hoạt công dân - sinh viên từ các đơn vị có liên quan;

- Phối hợp Phòng Quản trị Thiết bị, Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và Phát triển khởi nghiệp, Phòng Công nghệ Thông tin xây dựng phương án về danh mục và tổ chức thực hiện học liệu;

- Xây dựng học liệu kèm bộ câu hỏi đánh giá đối với các nội dung có liên quan theo kịch bản sư phạm khoá học được phê duyệt.

2. Phòng Đào tạo

- Làm đơn vị chuyên môn, phối hợp Phòng CTCT&HSSV xây dựng kịch bản sư phạm và thẩm định học liệu theo kịch bản sư phạm đã được phê duyệt.

- Phối hợp Phòng CTCT&HSSV xây dựng học liệu kèm bộ câu hỏi đánh giá đối với các nội dung có liên quan theo Phụ lục đính kèm.

- Phối hợp Phòng CTCT&HSSV tham mưu danh sách Hội đồng nghiệm thu và tiến hành nghiệm thu khoá học.

3. Phòng Công nghệ Thông tin

- Phối hợp Phòng CTCT&HSSV xây dựng khóa “Sinh hoạt công dân - sinh viên” trên Cổng thông tin đào tạo trực tuyến VLE theo tiến độ yêu cầu.

- Phối hợp Phòng CTCT&HSSV xây dựng học liệu kèm bộ câu hỏi đánh giá đối với các nội dung có liên quan theo Phụ lục đính kèm.

- Tạo và gửi tài khoản cho sinh viên để đăng nhập vào Cổng thông tin đào tạo trực tuyến VLE.

- Gán tài khoản sinh viên vào các khoá học theo đúng kế hoạch đã ban hành.

- Cử nhân sự trực hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình diễn ra khoá học.

- Xuất kết quả đánh giá và hoàn thành khoá học của sinh viên cho Phòng CTCT&HSSV ngay sau khi kết thúc mỗi khoá học phục vụ công tác báo cáo.

- Phối hợp Phòng CTCT&HSSV tiến hành nghiệm thu khoá học.

4. Phòng Quản trị - Thiết bị

Chuẩn bị phim trường, cử cán bộ kỹ thuật cùng phối hợp Phòng CTCT&HSSV và các đơn vị có liên quan tổ chức ghi hình và xây dựng học liệu cho khóa học “Sinh hoạt công dân - sinh viên” trên Cổng thông tin đào tạo trực tuyến VLE.

5. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Phối hợp Phòng CTCT&HSSV xây dựng học liệu kèm bộ câu hỏi đánh giá đối với các nội dung có liên quan theo kịch bản sư phạm khoá học được phê duyệt.

- Cấp kinh phí theo dự trù của Phòng CTCT&HSSV được Hiệu trưởng phê duyệt.

6. Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và Phát triển khởi nghiệp

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, phối hợp cùng Phòng CTCT&HSSV xây dựng học liệu kèm bộ câu hỏi đánh giá đối với các nội dung có liên quan theo kịch bản sư phạm khoá học được phê duyệt.

- Tham mưu nội dung báo cáo, xây dựng bài báo cáo và bộ câu hỏi đánh giá của chuyên đề về “Tầm nhìn, sứ mạng, giá trị cốt lõi và định hướng phát triển Trường giai đoạn 2020 - 2025, tầm nhìn 2023” trình Hiệu trưởng phê duyệt.

7. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng; Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường - Tạp chí khoa học; Phòng Thanh tra Đào tạo; Phòng Hợp tác Quốc tế; Khoa Tâm lý học; Trạm y tế; Ban Chấp hành Đoàn TN - Hội SVVN Trường

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, phối hợp Phòng CTCT&HSSV xây dựng học liệu kèm bộ câu hỏi đánh giá đối với các nội dung có liên quan theo kịch bản sư phạm khoá học được phê duyệt.

IV. THỜI GIAN, TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Trước ngày 15/6/2024: Xây dựng kế hoạch, xin ý kiến góp ý của đơn vị trong Trường, trình ký Hiệu trưởng.

- Trước ngày 30/6/2024: Hoàn thiện và gửi kịch bản sư phạm đến các đơn vị để chuẩn bị học liệu.

- Từ ngày 01/7 - 15/7/2024: Các đơn vị chuẩn bị học liệu.

- Từ ngày 16/7 - 30/7/2024: Tiến hành ghi hình đối với các học liệu video. Các đơn vị tiến hành thực hiện học liệu dưới dạng infographic kèm câu hỏi đánh giá.

- Từ ngày 01/8 - 10/8/2024: Thực hiện công tác hậu kỳ đối với các học liệu video. Tiến hành thẩm định các học liệu dưới dạng infographic và câu hỏi đánh giá.

- Từ ngày 11/8 - 17/8/2024: Thẩm định học liệu video và chuyển toàn bộ học liệu cho Phòng Công nghệ Thông tin.

- Từ ngày 17/8 - 24/8/2024: Phòng Công nghệ Thông tin tiến hành xây dựng khoá học trên Cổng thông tin đào tạo trực tuyến VLE.

- Từ ngày 24/8 - 28/8/2024: Tiến hành kiểm tra, chạy thử khoá học trên Cổng thông tin đào tạo trực tuyến VLE.

- Từ ngày 29/8 - 06/9/2024: Tiến hành nghiệm thu và điều chỉnh theo góp ý của Hội đồng nghiệm thu nêu có.

- Từ ngày 09/9 - 20/10/2024: Sinh viên tiến hành học tập trên Cổng thông tin đào tạo trực tuyến VLE.

- Từ ngày 21/10 - 30/10/2024: Xuất kết quả đánh giá, hoàn thành khoá học và tiến hành khảo sát mức độ hài lòng của người học khi tham gia học tập trực tuyến trên Cổng thông tin đào tạo trực tuyến VLE.

- Trước ngày 30/11/2024: Hoàn thiện các báo cáo và đề xuất cải tiến đối với khoá học.

Trong quá trình triển khai, nếu có vấn đề phát sinh các đơn vị vui lòng trao đổi với Chuyên viên **Nguyễn Huỳnh Thanh Hiếu** - CV Phòng CTCT&HSSV, số điện thoại (028) 3835 2020 (nội bộ 127), hộp thư điện tử phongctct@hcmue.edu.vn để phối hợp thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch khoá học “Sinh hoạt công dân - sinh viên” trực tuyến, Trường yêu cầu các đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo tiến độ các nhiệm vụ được phân công.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng (để p/h chỉ đạo);
- Các đơn vị có liên quan (để p/h thực hiện);
- Lưu: TCHC, CTCT&HSSV.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Văn Sơn